

Provozní řád elektronického tržiště TENDERMARKET®

Provozovatel:

Sdružení TENDERMARKET

vedoucí člen sdružení:

Tender systems s.r.o., se sídlem nám. Před bateriemi 18, 162 00 Praha 6, IČO: 29145121

člen sdružení:

ample.cz s.r.o., se sídlem V Břízkách 344/8, 150 00 Praha 5 – Košíře, IČO: 29051967

člen sdružení:

Seznam.cz, a.s., se sídlem Radlická 608/2, 150 00 Praha 5, IČO: 26168685

Praha 2015

verze 5



Obsah

1. Základní ustanovení.....	3
2. Registrace a přístup do e-tržišť.....	5
3. Užívání e-tržišť.....	9
4. Pravidla používání e-aukce.....	18
5. Minimální provozní parametry e-tržišť.....	22
6. Podpora uživatelů e-tržišť.....	23
7. Technické a další požadavky spojené s používáním e-tržišť.....	25
8. Uveřejňování informací na e-tržišti a ve Věstníku veřejných zakázek.....	26
9. Řešení stížností.....	27
10. Podněty.....	28
11. Společná ustanovení.....	29
12. Závěrečná ustanovení.....	30

1. Základní ustanovení

1.1. Předmět úpravy

- 1.1.1. Provozní řád e-tržišť TENDERMARKET® vymezuje základní práva a povinnosti:
- mezi provozovatelem e-tržišť a registrovanými subjekty na e-tržišti při poskytování a užívání základních a aditivních služeb e-tržišť;
 - mezi registrovanými subjekty navzájem, příp. dalšími osobami, včetně jejich zmocněnců, které se jakkoliv účastní zadávání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť, ať již povinně či dobrovolně;
 - ostatních uživatelů využívajících e-tržišť.
- 1.1.2. Provozní řád e-tržišť stanoví povinnosti provozovatele a podmínky, za kterých provozovatel garantuje požadované funkce a služby e-tržišť. Dále stanoví základní provozní parametry použité infrastruktury, dostupnost služby, způsob zálohování systému, uchování dat a zajištění průkaznosti časového stavu a změn databáze.
- 1.1.3. Provozní řád e-tržišť je vydáván v souladu s usnesením vlády ČR č. 343/2010 k používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při vynakládání finančních prostředků ze dne 10. 5. 2010, v platném znění a v souladu s koncesní smlouvou uzavřenou mezi Ministerstvem pro místní rozvoj (správcem) a provozovatelem dne 30. 9. 2011, ve znění pozdějších dodatků.
- 1.1.4. Provozní řád e-tržišť je součástí provozních dokumentů e-tržišť, které tvoří:
- Usnesení vlády č. 343/2010, v platném znění;
 - Pravidla systému používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při pořizování a obměně určených komodit (příloha usnesení vlády č. 343/2010 k používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při vynakládání finančních prostředků, v platném znění);
 - Koncesní smlouva uzavřená mezi správcem a provozovatelem e-tržišť;
 - Technická specifikace e-tržišť a
 - tento provozní řád.
- 1.1.5. Ustanovení provozního řádu je nutno vykládat ve vztahu k výše uvedeným dokumentům.
- 1.1.6. Provozovatelem e-tržišť TENDERMARKET® je konsorcium právnických osob "Sdružení TENDERMARKET". Sdružení TENDERMARKET je navenek zastoupeno společností Tender systems s.r.o., vedoucím členem sdružení, a to na základě Smlouvy o sdružení ze dne 16. 3. 2011.
- Identifikační údaje: Tender systems s.r.o., se sídlem náměstí Před bateriemi 18, 162 00 Praha 6, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 204077, IČO: 29145121.
- 1.1.7. Subjekty využívající e-tržišť jsou povinny se při zadávání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť řídit zákonem, prováděcími předpisy k zákonu, Pravidly systému používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při pořizování a obměně určených komodit a tímto provozním řádem.



1.2. Závaznost provozního řádu

1.2.1. Provozní řád e-tržišť je závazný pro provozovatele a pro všechny uživatele e-tržišť.

1.3. Schválení provozního řádu MMR

1.3.1. Tento provozní řád byl schválen Českou republikou – Ministerstvem pro místní rozvoj, rozhodnutím č. j. 31930/2015-32 dne 16.9.2015 .

1.4. Vymezení základních pojmů

1.4.1. Tento provozní řád vychází z pojmů vymezených v Pravidlech systému používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při pořizování a obměně určených komodit. V ostatním se pro účely tohoto provozního řádu e-tržišť rozumí:

- **administrátorem registrovaného subjektu** osoba pověřená registrovaným subjektem ke správě údajů uvedených v registraci subjektu (tj. údaje v registru zadavatelů nebo dodavatelů);
- **aplikační nápovědou** popis způsobu použití jednotlivých funkcionalit e-tržišť;
- **běžným provozem e-tržišť** provoz e-tržišť bez přerušení provozu a havárií zajišťující plnou dostupnost systému;
- **dostupností** stav e-tržišť odpovídající systémové hodnotě „v provozu“;
- **Informačním systémem ARES** informační systém, který umožňuje vyhledávání ekonomických subjektů registrovaných v České republice. Zprostředkovává zobrazení údajů vedených v jednotlivých registrech státní správy, ze kterých čerpá data (tzv. zdrojové registry);
- **Integrační komponentou NIPEZ (IK NIPEZ)** modul Národní infrastruktury pro elektronické zadávání veřejných zakázek, který zajišťuje napojení informačních systémů NIPEZ na Informační systém základních registrů (ISZR);
- **nestandardním stavem** situaci, kterou nebylo možné předem předvídat a která vede k zásahu do již provedených či započatých úkonů v rámci životního cyklu veřejné zakázky (např. rozhodnutí o námitce, které má za následek opakování procesu posouzení kvalifikace);
- **obvyklou pracovní dobou** doba mezi 8:00 a 16:00 každý pracovní den;
- **oprávněná osoba registrovaného subjektu** osoba uvedená administrátorem registrovaného subjektu do e-tržišť jako osoba oprávněná provádět jménem či za subjekt elektronické úkony prostřednictvím e-tržišť. Provozovatel nijak nezkontroluje právní titul, ze kterého vyplývá oprávnění jednat jménem či za subjekt;
- **Pravidly** dokument „Pravidla systému používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při pořizování a obměně určených komodit“, který byl schválen usnesením vlády ČR ze dne 10. května 2010 č. 343 k používání elektronických tržišť subjekty veřejné správy při vynakládání finančních prostředků, v platném znění;
- **provozním incidentem** provozní porucha způsobující omezení běžného provozu e-tržišť;
- **provozním řádem e-tržišť** tento provozní řád;



- **registrem dodavatelů** seznam registrovaných subjektů, kteří podali žádost o registraci do e-tržistiště pro roli dodavatele a splnili všechny podmínky pro registraci stanovené tímto provozním řádem a provozovatel rozhodl o jejich registraci;
- **registrem zadavatelů** seznam registrovaných subjektů, kteří podali žádost o registraci do e-tržistiště pro roli zadavatele a splnili všechny podmínky pro registraci stanovené tímto provozním řádem a provozovatel rozhodl o jejich registraci;
- **registrovaným subjektem** zadavatel nebo dodavatel, kteří jsou zaregistrováni na e-tržistišti;
- **Úřadem** Úřad pro ochranu hospodářské soutěže;
- **zákonem** zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

2. Registrace a přístup do e-tržistiště

2.1. Přístup do e-tržistiště

- 2.1.1. Přístup k veřejným informacím na e-tržistišti nepodléhá požadavku registrace a přihlášení uživatele. Veřejné informace zahrnují zejména základní informace o veřejných zakázkách uveřejněné v souladu s Pravidly, identifikační údaje registrovaných subjektů v e-tržistišti a další informace týkající se provozu e-tržistišť.
- 2.1.2. Přístup do e-tržistiště je umožněn každému uživateli, který disponuje nezbytnými hardwarovými a softwarovými prostředky (viz čl. 7.1).
- 2.1.3. Pro umožnění účasti subjektu v zadávacích řízeních, ať v roli zadavatele či dodavatele, je vyžadována registrace subjektu a přihlášení oprávněné osoby registrovaného subjektu do e-tržistiště.

2.2. Registrace pro umožnění účasti v zadávacích řízeních

- 2.2.1. Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude v e-tržistišti vystupovat jako registrovaný subjekt v roli zadavatele či dodavatele.
- 2.2.2. Provozovatel nesmí nijak omezovat možnost subjektů provést registraci na e-tržistištích jiných provozovatelů.
- 2.2.3. Po úspěšně provedené registraci zaeviduje provozovatel příslušný subjekt do registru zadavatelů nebo dodavatelů dle podmínek žádosti o registraci. Registr zadavatelů a dodavatelů spravuje provozovatel, který odpovídá zejména za zabránění duplicit v registracích subjektů, konzistenci registračních dat.
- 2.2.4. Pod jedním IČO je možno registrovat pouze jeden subjekt. Registrace více subjektů pod jedním IČO podléhá schválení provozovatele e-tržistiště, a to na základě zohlednění specifik konkrétního subjektu (např. specifik příslušné právní formy, organizačního uspořádání, autonomie jednotlivých organizačních částí subjektu atd.).
- 2.2.5. Jeden subjekt může být zároveň registrován pro roli zadavatele i pro roli dodavatele.
- 2.2.6. E-tržistiště podporuje vyplňování identifikačních údajů o uživateli prostřednictvím informačního systému ARES. V případě, že je subjekt veden v tomto informačním systému, může při registraci vygenerovat data do formuláře žádosti o registraci a tyto data ve formuláři volně upravovat.



2.3. Postup při registraci subjektu do e-tržisti

2.3.1. Pro registraci předloží subjekt žádající o registraci (žadatel) prostřednictvím e-tržisti nebo prostřednictvím datové schránky provozovateli žádost o registraci s uvedením, zda žádá o registraci pro roli zadavatele nebo dodavatele nebo případně pro obě role zároveň.

2.3.2. Žádost o registraci zadavatele musí obsahovat:

- Úřední název zadavatele - Obchodní firma/ název;
- Doplněk k úřednímu názvu zadavatele - Doplněk k obchodní firmě/ názvu zadavatele;
- Právní forma;
- Právní předpis, kterým byl zadavatel zřízen (pouze u zadavatelů zřízených zákonem);
- Sídlo/místo podnikání;
- Identifikační číslo;
- Jiné kontaktní adresy;
- Obecné kontaktní údaje (telefon, e-mail, www stránky, profil zadavatele);
- Bankovní spojení;
- Kategorie zadavatele podle § 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“);
- Hlavní předmět činnosti;
- Výkon relevantní činnosti;
- Druh relevantní činnosti;
- Jméno a příjmení jednoho či více administrátorů zadavatele vzhledem k e-tržisti¹;
- Prohlášení zadavatele o tom, že souhlasí se všemi podmínkami provozního řádu.

2.3.3. Žádost o registraci dodavatele musí obsahovat:

- Úřední název dodavatele - Obchodní firma/ název/ jméno a příjmení;
- Doplněk k úřednímu názvu dodavatele - Doplněk k obchodní firmě/ názvu/ jménu a příjmení dodavatele;
- Právní forma - Výběr z číselníku právních forem;
- Sídlo/místo podnikání;
- Identifikační číslo;
- Jiné kontaktní adresy;
- Obecné kontaktní údaje (telefon, e-mail, www stránky);
- Bankovní spojení;
- Hlavní předmět činnosti;
- Další informace obsahující relevantní údaje o dodavateli (např. § 101 zákona);
- Jméno a příjmení jednoho či více administrátorů dodavatele vzhledem k e-tržisti;
- Prohlášení dodavatele o tom, že souhlasí se všemi podmínkami provozního řádu.

2.3.4. Jako přílohu žádosti o registraci je žadatel o registraci povinen předložit výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. V

¹ Tyto osoby mají roli „Administrátora registrovaného subjektu“ a s tím související přístupová oprávnění. Nejde o kontaktní osoby zadavatele vzhledem k jednotlivým veřejným zakázkám, které budou uváděny až ve fázi specifikace každé jednotlivé veřejné zakázky.



- případě, že žadatel nebyl zřízen zákonem, ani není veden v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci, je povinen předložit zřizovací (zakladatelský) dokument. Z předložených dokumentů musí být zřejmé, kdo je oprávněn jednat jménem žadatele. Jako přílohu žádosti o registraci přiloží žadatel také doklad jednatelky osoby o oprávnění jednat jménem či za žadatele.
- 2.3.5. Dokumenty uvedené v odst. 2.3.4. je žadatel oprávněn předložit v prosté kopii.
- 2.3.6. Žádost o registraci musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu v případě, že není provozovateli doručována prostřednictvím datové schránky.
- 2.3.7. Pokud budou splněny všechny podmínky vyžadované tímto provozním řádem pro registraci, provozovatel provede registraci nejpozději do dvou pracovních dnů od doručení úplné žádosti o registraci provozovateli. Provozovatel žadateli potvrdí datum a čas doručení žádosti.
- 2.3.8. Pokud žádost o registraci nebude obsahovat náležitosti stanovené tímto provozním řádem, nebo nebudou předloženy kompletní přílohy, vyzve provozovatel žadatele o registraci k jejímu doplnění nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení žádosti. Lhůta podle odst. 2.3.7. začne běžet teprve ode dne, kdy bude provozovateli předložena kompletní žádost o registraci.
- 2.3.9. Provozovatel je povinen bezodkladně oznámit žadateli rozhodnutí o registraci, a to jak v případě, kdy žádosti vyhověl, tak i v případě, kdy žádost zamítl. Provozovatel oznámí žadateli rozhodnutí minimálně způsobem, kterým žadatel doručil provozovateli žádost o registraci. V případě, že provozovatel zamítne žádost o registraci, je povinen své rozhodnutí odůvodnit.
- 2.3.10. Každému zaregistrovanému subjektu provozovatel přidělí administrátorská oprávnění ke správě údajů v registraci subjektu, a to jednomu či více administrátorům registrovaného subjektu dle podmínek uvedených v žádosti o registraci;
- 2.3.11. Administrátor registrovaného subjektu zakládá do e-tržistiště a spravuje:
- veškeré identifikační údaje o registrovaném subjektu vedeném v e-tržistišti;
 - seznam osob oprávněných činit jménem či za registrovaný subjekt úkony prostřednictvím e-tržistiště a přiděluje těmto osobám přístupová oprávnění přiřazením konkrétní osoby k jedné z uživatelských rolí nabízených e-tržistištěm;
 - seznam organizačních útvarů registrovaného subjektu (viz čl. 2.4 provozního řádu), pokud mají být na základě rozhodnutí registrovaného subjektu organizační útvary do e-tržistiště založeny.
- 2.3.12. Po provedení registrace provozovatel bezodkladně zpřístupní základní identifikační údaje registrovaného subjektu všem subjektům, které využívají e-tržistiště.
- 2.3.13. Dojde-li po registraci ke změně skutečností uvedených žadatelem v žádosti o registraci či jejích přílohách, má registrovaný subjekt povinnost provést změny údajů v registraci subjektu do 7 dnů od jejich změny, případně podat žádost o zrušení registrace subjektu v případech, kdy subjekt přestane splňovat podmínky stanovené tímto provozním řádem pro registraci.
- 2.3.14. V případě registrace zahraničního dodavatele je možno žádost o registraci zaslat v písemné podobě na adresu provozovatele, uvedenou v čl. 1.1.6 provozního řádu. V případě registrace zahraničního dodavatele provozovatel požaduje předložení úředně ověřeného překladu všech součástí žádosti (v rozsahu požadovaném tímto provozním řádem) do českého jazyka.

2.4. Organizační útvary registrovaného subjektu

- 2.4.1. V rámci jednoho registrovaného subjektu může registrovaný subjekt založit jeden či více organizačních útvarů. K jejich zakládání je oprávněn administrátor registrovaného subjektu, jež má uživatelské oprávnění spravovat údaje o registraci subjektu v rámci e-tržišť. Pro přiřazení organizačních útvarů k registrovanému subjektu není prováděna jejich samostatná registrace.
- 2.4.2. Pokud je v e-tržišti založen organizační útvar registrovaného subjektu, má se za to, že tento organizační útvar a oprávněné osoby přiřazené k tomuto útvaru disponují oprávněním provádět jménem registrovaného subjektu úkony v zadávacím řízení.
- 2.4.3. V případě založení více organizačních útvarů registrovaného subjektu přiřazuje administrátor registrovaného subjektu oprávněné osoby k jednotlivým útvarům nebo k registrovanému subjektu jako celku.
- 2.4.4. Oprávněná osoba registrovaného subjektu může mít dle rozsahu přidělených přístupových oprávnění přístup k údajům o účasti v zadávacích řízeních subjektu a oprávnění provádět úkony v zadávacích řízeních jménem nebo za subjekt jako celek, tak i v členění po jednotlivých organizačních útvarech založených administrátorem registrovaného subjektu do e-tržišť. Oprávněná osoba, která je přiřazena ke konkrétnímu organizačnímu útvaru subjektu, má přístupová oprávnění pouze k těm informacím evidovaným v e-tržišti, které se týkají příslušného organizačního útvaru.

2.5. Předběžná registrace dodavatele zadavatelem

- 2.5.1. Zadavatel může provést předběžnou registraci dodavatele, který není v e-tržišti zaregistrován, za účelem průzkumu trhu, nebo za účelem odeslání výzvy k podání nabídky. K provedené předběžné registraci dodavatele bude mít na straně zadavatele přístup pouze uživatel, který tuto předběžnou registraci vytvořil. Zadavatel do předběžné registrace uvede základní identifikační údaje o dodavateli zahrnující:
 - IČO;
 - obchodní firmu/název/jméno a příjmení;
 - sídlo/místo podnikání;
 - e-mail.
- 2.5.2. Předběžně registrovaný dodavatel bude prostřednictvím e-tržišť vyzván k podání nabídky či poskytnutí informací v rámci průzkumu trhu. Podmínkou pro podání nabídky či poskytnutí informací v rámci průzkumu trhu je provedení řádné registrace dodavatele dle čl. 2.2 tohoto provozního řádu.
- 2.5.3. Provozovatel zajistí, aby po řádné registraci dodavatele byla registrace spárována s jeho předběžnou registrací v souladu s technickou specifikací tak, aby nedocházelo k duplicitám v registrovaných subjektech. Provozovatel dále zajistí, aby veškeré předběžné registrace vztahující se k IČO daného dodavatele byly smazány.

2.6. První přihlášení registrovaného subjektu do e-tržišť, změna a ztráta hesla

- 2.6.1. Pro první přihlášení registrovaného subjektu do e-tržišť slouží přístupové údaje (uživatelské jméno a heslo) zvolené při registraci do e-tržišť, přičemž tyto přístupové údaje budou splňovat bezpečnostní parametry pro silné heslo. Při dalším přístupu do e-tržišť se

administrátor přihlašuje pomocí tohoto (při registraci do e-tržistiště zvoleného) či jím změněného hesla.

- 2.6.2. Po prvním přihlášení může administrátor registrovaného subjektu zakládat do e-tržistiště oprávněné osoby registrovaného subjektu a přidělovat jim přístupová oprávnění, případně zakládat organizační útvary subjektu.
- 2.6.3. Každý uživatel si může kdykoliv změnit vlastní heslo.
- 2.6.4. V případě ztráty hesla si uživatel může na svůj e-mail přiřazený v e-tržistišti ke jménu příslušného uživatele nechat zaslat nové dočasné heslo. Uživatel je povinen se s dočasným heslem přihlásit ve stanovené lhůtě do e-tržistiště a vytvořit si heslo nové, jinak dočasné heslo pozbude platnosti. Původní heslo tímto bude zneplatněno.
- 2.6.5. V případě ztráty, vyrazení či jiné kompromitace hesla administrátora registrovaného subjektu si uživatel (administrátor registrovaného subjektu) může na svůj e-mail přiřazený v e-tržistišti ke jménu příslušného uživatele (administrátora registrovaného subjektu) nechat zaslat nové dočasné heslo. Žádost o zaslání nového hesla musí být opatřena elektronickým podpisem či zaslána prostřednictvím datové schránky. Provozovatel si vyhrazuje právo ověřit si žádost o zaslání nového hesla telefonicky. Uživatel je povinen se s dočasným heslem přihlásit ve stanovené lhůtě do e-tržistiště a vytvořit si heslo nové, jinak dočasné heslo pozbude platnosti. Původní heslo tímto bude zneplatněno.

2.7. Zrušení registrace

- 2.7.1. Registrace může být zrušena na základě žádosti o zrušení registrace podepsané oprávněnou osobou registrovaného subjektu, nebo vyjde-li najevo, že došlo k registraci subjektu do e-tržistiště na základě nepravdivých nebo neexistujících údajů.
- 2.7.2. V případě žádosti o zrušení registrace provede provozovatel zrušení registrace obdobným postupem jako při registraci subjektu.
- 2.7.3. Zruší-li provozovatel registraci registrovanému subjektu, který byl zaregistrován na základě nepravdivých nebo neexistujících údajů, má vyloučený subjekt oprávnění podat stížnost vůči takovému postupu provozovatele.
- 2.7.4. I po zrušení registrace má subjekt přístup k datům a dokumentům, které do e-tržistiště vložil, a dále k datům souvisejícím s účastí subjektu v zadávacích řízeních na e-tržistišti. Subjekt však nemůže pod starou registrací zakládat nová data či dokumenty či činit úkony prostřednictvím e-tržistiště.

3. Užívání e-tržistiště

3.1. Základní služby pro zadavatele

- 3.1.1. Základní služba je jakákoli služba či funkcionálna e-tržistiště, která není výslovně provozovatelem označena jako aditivní služba.
- 3.1.2. Základní služby e-tržistiště pro zadavatele tvoří komplex služeb a funkcionalit e-tržistiště umožňující zadavateli provést průzkum trhu nebo připravit zadávací řízení a zadat veřejnou zakázku prostřednictvím e-tržistiště v jednom z následujících zadávacích řízení upravených v Pravidlech:
 - přímé zadání (čl. VI.1 odst. 2 bod a));
 - uzavřená výzva (čl. VI.1 odst. 2 bod b) Pravidel);



- otevřená výzva (čl. VI.1 odst. 2 bod c) Pravidel);
 - elektronická aukce malého rozsahu (čl. VI.1 odst. 2 bod d) Pravidel);
 - minitendr, zadává-li zadavatel dílčí veřejnou zakázku uchazeči na základě uzavřené rámcové smlouvy mimo režim zákona (čl. VI.1 odst. 2 bod e) Pravidel);
 - zjednodušené podlimitní řízení (čl. II odst. 1 Pravidel);
 - minitendr, zadává-li zadavatel dílčí veřejnou zakázku uchazeči na základě uzavřené rámcové smlouvy v souladu s § 92 odst. 3 zákona (čl. II odst. 1 a čl. V.2 odst. 2, 3, 4 Pravidel);
 - přímé zadání podlimitní veřejné zakázky na základě výjimky v souladu s čl. V.4 Pravidel.
- 3.1.3. Ve výjimečných případech (dle čl. V.4 a čl. VI.1 odst. 7 a 8 Pravidel) je zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku mimo e-tržiště. Takovou zakázku včetně odůvodnění využití výjimky musí následně v e-tržišti zaevidovat.
- 3.1.4. Náklady spojené s poskytováním základních služeb provozovatel zadavateli neúčtuje. Základní služby zahrnují provedení veškerých nezbytných kroků v zadávacím řízení v e-tržišti. Jsou-li některé kroky zpoplatněny třetími osobami (např. uveřejnění oznámení ve Věstníku veřejných zakázek), nese tyto náklady přímo zadavatel.
- 3.1.5. Funkcionalita e-tržiště umožní zadavateli provedení opatření k nápravě na základě autoremedury ve smyslu § 111 odst. 6 zákona nebo nápravného opatření uloženého Úřadem, a to formou provedení nestandardního stavu. Nestandardní stav může vyžadovat provedení administrátorského zásahu provozovatele.
- 3.1.6. Za dodržení zákonnosti postupu zadavatele a dodržení ustanovení Pravidel při zadávání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržiště odpovídá zadavatel. Provozovatel odpovídá za dodržení požadavků na dostupnost služby e-tržiště a nečiní žádná rozhodnutí ohledně veřejných zakázek zadávaných prostřednictvím e-tržiště a ani nijak do průběhu zadávacích řízení nevstupuje (s výjimkou administrátorského zásahu provozovatele v případě definovaném v předchozím odstavci) a nemá ani povinnost upozorňovat zadavatele na porušení zákonnosti postupu zadavatele či porušení Pravidel spočívající v porušení požadavků na postup zadavatele při zadávání veřejných zakázek.
- 3.1.7. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele při zadávání veřejných zakázek prostřednictvím e-tržiště vyplývají ze zákona, provádějících právních předpisů k zákonu a z Pravidel.
- 3.1.8. Každý zadavatel registrovaný na e-tržišti může do e-tržiště založit neomezený počet zadávacích řízení. Za volbu vhodného druhu zadávacího řízení jakož i průběh zadávacího řízení odpovídá zadavatel.
- 3.1.9. U každého zadávacího řízení může zadavatel na základě vlastního rozhodnutí provádět úkony v zadávacím řízení, a to až do okamžiku ukončení či zrušení zadávacího řízení a uchování dokumentace.
- 3.1.10. Provozovatel není oprávněn požadovat po zadavateli žádné další platby v souvislosti s poskytováním základních služeb a ani poskytování základních služeb podmiňovat tím, že zadavatel bude využívat jednu či více aditivních služeb.

3.2. Základní služby pro dodavatele

- 3.2.1. Základní služby e-tržiště pro dodavatele tvoří komplex složek funkcionalit e-tržiště umožňující dodavateli vyhledat jednotlivá zadávací řízení, připravit nabídku a činit další úkony související

s účastí dodavatele v příslušném zadávacím řízení. Provozovatel poskytuje dodavateli základní služby zdarma.

- 3.2.2. Každý dodavatel registrovaný na e-tržišti se může účastnit neomezeného počtu zadávacích řízení.
- 3.2.3. Provozovatel není oprávněn požadovat po dodavateli žádné další platby v souvislosti s poskytováním základních služeb a ani poskytování základních služeb podmiňovat tím, že dodavatel bude využívat jednu či více aditivních služeb.

3.3. Aditivní služby pro zadavatele

- 3.3.1. Provozovatel je oprávněn poskytovat jako aditivní pouze takovou službu, jejíž předmět se neshoduje se základními službami, a který je vymezen v koncesní smlouvě.
- 3.3.2. Provozovatel poskytuje zadavatelům následující aditivní služby, za těchto podmínek:

Nabízená aditivní služba		Popis služby a způsob používání	Postup při objednání
Z1	Realizace školení pro uživatele e-tržišť	Školení uživatelů e-tržišť zaměřená na problematiku zadávání veřejných zakázek, elektronizaci zadávacího procesu veřejných zakázek, problematiku používání elektronického tržiště – legislativní i praktický rámec (administrace veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť provozovatele) v rozsahu dle individuálních požadavků uživatele. Minimální rozsah jednoho školení je 120 minut. Provozovatel si vyhrazuje právo odmítnout realizaci školení z kapacitních důvodů.	Službu lze objednat pouze e-mailem zaslaným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz , kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail), požadovaný termín, místo a časový rozsah školení. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli Provozovatel.
Z2	Zadávání veřejných zakázek, u nichž předpokládaná hodnota nedosahuje částky 5.000,- Kč bez DPH	Zadání veřejné zakázky, u které předpokládaná hodnota nedosahuje částky 5.000,- Kč bez DPH, a to v některém ze zadávacích řízení podporovaných e-tržišťem dle Pravidel.	Při vkládání údaje o předpokládané hodnotě v rámci specifikace veřejné zakázky v e-tržišti v případě veřejné zakázky, u které předpokládaná hodnota nedosahuje částky 5.000,- Kč bez DPH, bude uživatel upozorněn, že se v tomto případě jedná o aditivní službu dle tohoto provozního řádu.

Z3	Napojení na informační systémy třetích stran (spisová služba, datové schránky, aj.)	<p>Napojení e-tržistiště na informační systémy třetích stran pomocí vlastního rozhraní. Součástí této aditivní služby může být provedení související byznys analýzy a dalších požadavků zadavatele ve vztahu ke komunikaci s jinými informačními systémy, v rozsahu umožněném koncesní smlouvou uzavřenou mezi Provozovatelem a Správcem e-tržistiště.</p>	<p>Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz, kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail) a požadovaný rozsah této aditivní služby. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli Provozovatel.</p>
Z4	Schvalovací workflow (nastavení schvalovací povinnosti u určitých úkonů)	<p>Služba schvalovacího workflow umožní uživatelům delegovat jeden či více úkonů v životním cyklu ke schválení určenou osobou (tj. úkon bude moci být uživatelem proveden až v okamžiku, kdy bude schválen určeným schvalovatelem Zadavatele).</p> <p>Schvalovací povinnosti budou nastaveny tak, že Zadavatel stanoví jednoho či více schvalovatelů v určitém pořadí, kterým bude odeslán úkol/požadavek, aby provedení příslušného úkonu schválili či neschválili a případně připojili odůvodnění. V případě určení více schvalovatelů budou schvalovatelé provádět schvalovací úkon dle určení Zadavatele:</p> <ul style="list-style-type: none">- sekvenčně v pořadí, které určil Zadavatel, nebo- všichni zároveň (z důvodu zkrácení časových lhůt). <p>Schvalovací workflow bude nastaveno tak, aby daná data nebyla přenášena na záznamové servery Ministerstva. Se schvalovacím workflow souvisí rozšíření uživatelských rolí o roli „Schvalovatel“.</p>	<p>Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz, kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail) a požadovaný rozsah této aditivní služby. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli Provozovatel.</p>

Z5	Tvorba číselníku (klasifikace) komodit Zadavatele	<p>Provozovatel nabízí službu spočívající v analýze předmětů VZ zadávaných prostřednictvím E-tržišť (tj. nakupovaných komodit - zboží, služeb, stavebních prací) a vytvoření vlastního číselníku (klasifikace) komodit Zadavatele. Základem této Aditivní služby je výdajová analýza dle VZ zadaných Zadavatelem prostřednictvím E-tržišť a provedení kategorizace a standardizace komodit. Výsledný číselník (klasifikaci) komodit Zadavatele včetně vazby na CPV může Zadavatel dále spravovat prostřednictvím E-tržišť. Provozovatel bude provádět analýzu z dat, které získal z předchozí zadavatelské činnosti daného Zadavatele na E-tržišti a může rovněž navrhnout optimalizační opatření – např. postupy agregace, využití rámcových smluv atd.</p>	<p>Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz, kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail) a požadovaný rozsah této aditivní služby. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli Provozovatel.</p>
Z6	Kalendář zadávacích řízení a dalších událostí pro uživatele	<p>Provozovatel nabízí zadavatelům službu kalendáře zadávacích řízení a dalších událostí, který spočívá ve vytváření časových harmonogramů odvozených od průběhu VZ zadávaných prostřednictvím E-tržišť. Uživatel označí VZ, které chce sledovat a v harmonogramu uvidí klíčové milníky/události/úkony spojené s každou z označených VZ (zejména lhůtu pro podání nabídek u dodavatele, lhůty povinných úkonů zadavatele – např. odeslání oznámení o zadání zakázky do IS VZ US, úkony, u kterých je zadavatel v prodlení atd.).</p> <p>Milníky/události/úkony zobrazované v kalendáři, způsob zobrazení a upozorňování uživatele, časová období a další skutečnosti definuje Provozovatel v rámci vymezení této Aditivní služby.</p>	<p>Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz, kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail) a požadovaný rozsah této aditivní služby. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli Provozovatel.</p>

Z7	Možnost pokročilého reportingu/výdajových analýz	<p>Provozovatel může uživatelům zpřístupnit analytický a reportingový nástroj, který jim umožní vytváření analytických/reportingových sestav nad databází E-tržiště (nad daty, ke kterým má příslušný uživatel přístupová oprávnění), jejich generování, správu v E-tržišti, download a odesílání na stanovené adresy v nastavených cyklech. Obsahem reportingových sestav může být teoreticky jakákoliv položka z databáze E-tržiště (při dodržení výše zmíněných omezení daných přístupovými oprávněními). Reporty a výdajové analýzy může vytvářet rovněž Provozovatel, a to na míru jednotlivým uživatelům dle jejich informačních potřeb.</p>	<p>Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz, kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail) a požadovaný rozsah této aditivní služby. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli provozovatel.</p>
Z8	SMS notifikace o provedených úkonech v zadávacím řízení	<p>Provozovatel může poskytovat službu SMS notifikací (tj. zpoplatněné SMS) o provedených úkonech/událostech v E-tržišti, u kterých jsou v rámci základní služby uživatelům odesílány e-mailové notifikace či i u jiných úkonů/událostí.</p> <p>Provozovatel musí uživateli určit úkony/události, u nichž má uživatel možnost požádat o poskytování SMS notifikací (výběrem ze seznamu). Nastavený výběr úkonů/událostí pro SMS notifikace si může uživatel kdykoliv upravovat.</p>	<p>Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz, kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail) a požadovaný rozsah této aditivní služby. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli provozovatel.</p>

3.3.3. V případě využívání aditivních služeb je zadavatel povinen hradit provozovateli poplatky za aditivní služby:

	Nabízená aditivní služba	Cena služby	Způsob úhrady ceny služby
Z1	Školení pro uživatele e-tržiště	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) školení. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.
Z2	Zadávací veřejných zakázek, u nichž předpokládaná hodnota nedosahuje částky 5.000,- Kč bez DPH	0,- Kč bez DPH za 1 zadání veřejné zakázky.	Cena za tuto službu nebude účtována.

Z3	Napojení na informační systémy třetích stran (spisová služba, datové schránky, aj.)	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) práce vývoje / implementace. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.
Z4	Schvalovací workflow (nastavení schvalovací povinnosti u určitých úkonů)	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) práce vývoje / implementace. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.
Z5	Tvorba číselníku (klasifikace) komodit Zadavatele	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) práce vývoje / implementace. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.
Z6	Kalendář zadávacích řízení a dalších událostí pro uživatele	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) práce vývoje / implementace. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.
Z7	Možnost pokročilého reportingu/výdajových analýz	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) práce vývoje / implementace. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.
Z8	SMS notifikace o provedených úkonech v zadávacím řízení	20,- Kč bez DPH za 1 sms. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.

3.4. Aditivní služby pro dodavatele

- 3.4.1. Provozovatel je oprávněn poskytovat jako aditivní pouze takovou službu, jejíž předmět se neshoduje se základními službami, a který je vymezen v koncesní smlouvě.
- 3.4.2. Provozovatel poskytuje dodavatelům následující aditivní služby, za těchto podmínek:

Nabízená aditivní služba		Popis služby a způsob používání	Postup při objednání
D1	Realizace školení pro uživatele e-tržiště	Školení uživatelů e-tržiště zaměřená na problematiku zadávání veřejných zakázek, elektronizaci zadávacího procesu veřejných zakázek, problematiku používání elektronického tržiště – legislativní i praktický rámec (administrace veřejných zakázek prostřednictvím e-tržiště provozovatele) v rozsahu dle individuálních požadavků uživatele. Minimální rozsah jednoho školení je 120 minut. Provozovatel si vyhrazuje právo odmítnout realizaci školení z kapacitních důvodů.	Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz , kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail), požadovaný termín, místo a časový rozsah školení. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli provozovatel.
D2	Napojení na informační systémy třetích stran (spisová služba, datové schránky, aj.)	Napojení e-tržiště na informační systémy třetích stran pomocí vlastního rozhraní. Součástí této aditivní služby může být provedení související byznys analýzy a dalších požadavků zadavatele ve vztahu ke komunikaci s jinými informačními systémy, v rozsahu umožněném koncesní smlouvou uzavřenou mezi Provozovatelem a Správcem e-tržiště.	Službu lze objednat pouze e-mailem zasláným na e-mailovou adresu info@tendermarket.cz , kdy v textu e-mailu budou uvedeny identifikační údaje objednatele (minimálně název, sídlo, IČ, kontaktní telefon a e-mail) a požadovaný rozsah této aditivní služby. Na základě zaslání e-mailu bude objednatel kontaktován a po ověření údajů a dohodě všech podrobností bude vyzván k zaslání závazné objednávky, jejíž vzor poskytne objednateli provozovatel.

3.4.3. V případě využívání aditivních služeb je dodavatel povinen hradit provozovateli poplatky za aditivní služby:

Nabízená aditivní služba		Cena služby	Způsob úhrady ceny služby
D1	Školení pro uživatele e-tržiště	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) školení. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.
D2	Napojení na informační systémy třetích stran (spisová služba, datové schránky, aj.)	3.900,- Kč bez DPH za 1 hodinu (60 minut) práce vývoje / implementace. Provozovatel si vyhrazuje právo poskytnout individuální slevu z ceny za tuto aditivní službu, a to ve výši až 100%.	Cena za tuto službu bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem vystaveným na základě závazné objednávky objednatele, v souladu s platnou legislativou ČR.

3.5. Komunikace uživatelů

- 3.5.1. Uživatelé v rámci registrovaných subjektů vzájemně komunikují pomocí interního mailboxu e-tržiště zřízeného provozovatelem při jejich registraci.
- 3.5.2. Interní mailbox e-tržiště je používán uživateli rovněž pro komunikaci mezi registrovanými subjekty a provozovatelem.

- 3.5.3. Interní mailbox e-tržišťe je datový prostor umožňující vytvoření, odeslání, příjem, uložení a zobrazení datových zpráv odesílaných a přijímaných v rámci e-tržišťe.
- 3.5.4. Komunikace registrovaných subjektů s neregistrovanými subjekty probíhá prostřednictvím předběžné registrace dodavatele zadavatelem, viz čl. 2.5.
- 3.5.5. Komunikace neregistrovaných subjektů s provozovatelem probíhá prostřednictvím datové schránky provozovatele, nebo prostřednictvím e-mailu provozovatele. Je-li komunikace prováděna pomocí e-mailu provozovatele, je třeba zprávu opatřit zaručeným elektronickým podpisem.

3.6. Porušení provozního řádu a jeho náprava

- 3.6.1. Provozovatel je povinen v případě zjištění porušení provozního řádu upozornit uživatele, kterých se toto porušení týká, a učinit úkony nezbytné k tomu, aby k takovému porušování nedocházelo.
- 3.6.2. Provozovatel je oprávněn dočasně omezit přístup registrovanému subjektu, vyjde-li najevo, že se registrovaný subjekt dopouští jednání, které ohrožuje či narušuje řádný provoz e-tržišťe. Provozovatel omezí přístup registrovaného subjektu na e-tržišťe do doby prokázání ukončení takového jednání a provedení nápravy způsobené jeho jednáním.
- 3.6.3. Uplatňování práv a odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

3.7. Vytváření a přístup k záznamovým souborům

- 3.7.1. O provedených elektronických úkonech a veškerých dalších činnostech e-tržišťe vede provozovatel evidenci. Součástí této evidence je:
 - a) určení elektronického úkonu nebo další činnosti elektronického nástroje;
 - b) čas provedení elektronického úkonu nebo činnosti uvedený s přesností na 1 sekundu;
 - c) identifikátor osoby, která elektronický úkon provedla nebo činnost e-tržišťe zahájila;
 - d) záznam o případném chybovém výsledku elektronického úkonu nebo další činnosti elektronického nástroje.
- 3.7.2. Kromě záznamů podle předchozího odstavce jsou zaznamenávány informace o systémovém stavu e-tržišťe. Systémovým stavem je stav, ve kterém se v daném okamžiku nebo intervalu nachází e-tržišťe, a který odpovídá jedné ze tří následujících možných hodnot:
 - v provozu;
 - mimo provoz;
 - omezení funkcionality.
- 3.7.3. Veškeré zaznamenávané údaje má provozovatel povinnost chránit proti neoprávněnému přístupu, změně a zničení.
- 3.7.4. Registrovaný subjekt má možnost přístupu k záznamům uvedeným v odstavcích 3.7.1. a 3.7.2., které se týkají jím provedených úkonů či bezprostředně souvisí s účastí registrovaného subjektu v zadávacím řízení.
- 3.7.5. Přístup k záznamům o provedených úkonech registrovaného subjektu v rozsahu čl. 3.7.1 provozního řádu a k informacím o systémovém stavu e-tržišťe dle čl. 3.7.2 provozního řádu má pouze administrátor registrovaného subjektu, a to přímo v aplikačním prostředí e-tržišťe.

4. Pravidla používání e-aukce

4.1.1. V případě využití e-aukce dle článků V.3 a VI.2 odst. 5 a 7 Pravidel jsou zadavatel a dodavatel povinni se řídit Pravidly používání e-aukce stanovenými tímto provozním řádem.

4.1.2. V rámci Pravidel používání e-aukce se pro účely tohoto provozního řádu e-tržišť rozumí:

- **Aukční síň** ta část aplikačního prostředí e-tržišť, kde dochází k licitaci nabídek jednotlivých uchazečů v souladu s Pravidly používání e-aukce;
- **Aukčním kolem** dílčí proces e-aukce, který je možno chápat jako souvislou dobu, po kterou je možno podávat nové aukční hodnoty. Počet a délka aukčních kol v rámci e-aukce vyplývá ze specifikace e-aukce zadavatelem.

4.1.3. Práva a povinnosti **provozovatele** e-tržišť vzhledem k e-aukci/ v souvislosti s konáním e-aukce:

- Provozovatel e-tržišť je povinen umožnit stanovení data a času otevření aukční síně a dále zajistit, aby systém aukční síně byl uchazečům od stanoveného data a času přístupný po celou dobu trvání e-aukce.
- Provozovatel e-tržišť je povinen po otevření aukční síně zajistit dodavatelům a zadavateli chatovou komunikaci.
- Provozovatel e-tržišť je povinen zajistit, aby zadavateli byly k dispozici neustále informace o aktuálních podaných nabídkových hodnotách jednotlivými účastníky s uvedením anonymního pojmenování účastníka (např. Dodavatel 1) včetně zvýraznění momentálně nejlepší nabídkové hodnoty.
- Provozovatel e-tržišť je povinen zajistit, aby v rámci e-aukce bylo možné provést postupy stanovené pro zadavatele a dodavatele v Pravidlech e-aukce.
- Provozovatel e-tržišť je povinen v souvislosti s konáním e-aukce postupovat v souladu s právními předpisy a pravidly pro provozování e-tržišť a e-aukce.
- Provozovatel e-tržišť nenese odpovědnost za pravdivost, aktuálnost, správnost a úplnost zveřejněných údajů a informací zadavatelem.

4.1.4. Práva a povinnosti **zadavatele** vzhledem k e-aukci/ v souvislosti s konáním e-aukce:

- V případě, že zadavatel při zadávání veřejné zakázky povinen postupovat v souladu s ustanovením § 96 odst. 3 zákona, je povinen při využití e-aukce uveřejnit tuto skutečnost v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, přičemž v zadávacích podmínkách uvede skutečnosti dle § 96 odst. 4 zákona.
- Veřejný zadavatel dle § 2 odst. 2 zákona je povinen použít elektronickou aukci při zadání veřejné zakázky na dodávky zboží vymezeného prováděcím právním předpisem zákona.
- Zadavatel je povinen v zákonem stanovených případech provést předběžné hodnocení nabídek a následně vytvořit výzvu k účasti v e-aukci, kterou prostřednictvím systému e-tržišť odešle dodavatelům, jejichž nabídky byly hodnoceny.
- Výzva musí obsahovat veškeré informace nezbytné pro individuální připojení k elektronickým nástrojům použitým pro provedení elektronické aukce, datum a čas zahájení elektronické aukce. Pokud byly informace podle věty první uvedeny již v zadávacích podmínkách, postačí ve výzvě uvést odkaz na zadávací podmínky. Je-li základním hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost nabídky, musí výzva obsahovat též (a) výsledek předběžného

hodnocení nabídky příslušného uchazeče a (b) matematický vzorec, který se při elektronické aukci použije pro určení automatických změn pořadí na základě podaných nových aukčních hodnot a který musí zahrnovat všechna dílčí hodnotící kritéria uveřejněná v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení.

- Zadavatel je oprávněn stanovit e-aukci jedno či více kolovou.
- Zadavatel je povinen určit minimálně jednu osobu, která bude spravovat e-aukci, bude moci komunikovat s dodavatelem prostřednictvím chatu, přerušovat e-aukci, informovat dodavatele o prodloužení aukčního kola apod.
- V případě, že nastanou technické problémy s připojením k systému, je zadavatel oprávněn e-aukci přerušit či zrušit.
- Zadavatel je oprávněn v průběhu aukčního kola toto kolo manuálně prodloužit, např. z důvodu technických problémů. Pokud je VZ rozdělena na části, prodlouží se aukční kolo u všech částí zároveň o stejnou dobu (tj. ukončení částí proběhne v nově stanovený shodný okamžik). Zadavatel je povinen prodloužení aukčního kola odůvodnit. Zadavatel je povinen prostřednictvím e-tržistiše zaslat oznámení o prodloužení aukčního kola dodavatelům/uživatelům.
- Oznámení zadavatel odešle následujícím uživatelům:
 - a) v případě zadávacího řízení e-aukce malého rozsahu pro VZMR – všem dodavatelům, kteří byli osloveni výzvou k podání nabídky, a těm, kteří již podali prvotní aukční hodnoty (v případě, že se liší od těch, kteří byli osloveni výzvou),
 - b) v případě ostatních zadávacích řízení – všem dodavatelům, jejichž nabídky byly hodnoceny ve fázi hodnocení nabídek,
 - c) v případě všech zadávacích řízení zároveň všem osobám, které mají roli pozorovatele e-aukce.
- Aukční kolo bude automaticky prodlouženo až poté, co bude oznámení dodavatelům zasláno. Aukční kolo nelze prodloužit, pokud již bylo ukončeno.
- Zadavatel je oprávněn posunout začátek aukčního kola, a to pouze do budoucnosti, např. z důvodu podání námitek či technických problémů. Zadavatel je povinen posunutí začátku aukčního kola odůvodnit. Zadavatel je povinen prostřednictvím e-tržistiše zaslat oznámení o posunutí začátku aukčního kola dodavatelům. Zadavatel odešle oznámení o posunutí začátku aukčního kola stejným uživatelům, jako v případě prodloužení aukčního kola.
- Zadavatel je oprávněn přerušit aukční kolo, pokud splní požadavky uvedené v Pravidlech e-aukce (technické problémy, předběžné opatření Úřadu). Pokud je veřejná zakázka rozdělena na části, bude aukční kolo přerušeno u všech částí zároveň. Pokud došlo k výpadku systému v důsledku technických problémů, je možné dodavatele o přerušení informovat zpětně. Zadavatel je povinen stanovit datum a čas pokračování a ukončení aukčního kola. Zadavatel je oprávněn posunout data a časy zahájení a ukončení následných aukčních kol, pokud na ně má toto přerušení vliv. Po přerušení aukčního kola budou uloženy veškeré poslední platně podané aukční hodnoty a poslední průběžné výsledky. Pro přerušení je podmínkou zaznamenání odůvodnění. Pokud to však nebude vzhledem k okolnostem možné, uživatel může nejdříve přerušit a teprve následně stanovit nová data a časy a vložit do e-tržistiše odůvodnění. Zadavatel odešle oznámení o posunutí začátku aukčního kola stejným uživatelům, jako v případě prodloužení aukčního kola.
- Aukční kolo lze uzavřít v těchto případech:

- a) vypršel stanovený čas dle údajů zadaných ve specifikaci e-aukce včetně prodloužení aukčního kola,
- b) zadavatel se rozhodl zrušit aukční kolo.
- Od ukončení aukčního kola již nebudou přijímány nové aukční hodnoty. Další aukční kolo bude probíhat pouze v případě, že byla aukce stanovená jako vícekolová. V případě vícekolové aukce konečné pořadí po daném aukčním kole bude představovat počáteční hodnoty pro následující aukční kolo.
 - Zadavatel může kdykoliv v průběhu aukčního kola aukční kolo zrušit, pokud splní požadavky stanovené v Pravidlech e-aukce (zrušení VZ ze strany Úřadu, zrušení zakázky zadavatelem, zadavatel neobdrží žádné nové aukční hodnoty, které by splňovaly požadavky na minimální rozdíly pro jednotlivá podání). Pokud je veřejná zakázka rozdělena na části, bude aukční kolo zrušeno u všech částí zároveň. Zadavatel stanoví datum a čas, kdy bude aukční kolo opět zahájeno a datum a čas ukončení zrušeného aukčního kola. Výchozí stav pro pokračování aukčního kola odpovídá stavu, ze kterého zrušené aukční kolo vycházelo (aukční hodnoty podané v rámci zrušeného aukčního kola tedy nejsou zohledňovány). Zadavatel je oprávněn posunout data a časy zahájení a ukončení následných aukčních kol, pokud na ně má toto zrušení vliv. V rámci tohoto aukčního kola již nebude od okamžiku zrušení možné podávat nové aukční hodnoty. Veškeré poslední aukční hodnoty a poslední průběžné výsledky budou uloženy. Zadavatel odešle oznámení o posunutí začátku aukčního kola stejným uživatelům, jako v případě prodloužení aukčního kola.
 - V případě, že je zadavatel povinen postupovat v souladu se zákonem, vztahují se na něj povinnosti stanovené v ustanovení § 97 zákona.
 - Zadavatel v průběhu kterékoli fáze e-aukce nesmí uveřejnit totožnost účastníků e-aukce.
 - Zadavatel je oprávněn za podmínek definovaných v Pravidlech e-aukce e-aukci přerušit/obnovit, prodloužit či zrušit (stejnou možnost má ve vztahu k jednotlivým aukčním kolům). O této skutečnosti musí být všichni účastníci aukce uvědoměni.
 - Zadavatel nesmí v rámci e-aukce zveřejňovat žádné informace textové ani obrazové, které by odporovaly Českému právnímu řádu, případně by obsahovaly prvky odporující dobrým mravům.
 - Zadavatel je povinen v souvislosti s konáním e-aukce postupovat v souladu s právními předpisy a pravidly pro provozování e-tržistiště a e-aukce.
- 4.1.5. Práva a povinnosti **dodavatele** vzhledem k e-aukci/ v souvislosti s konáním e-aukce
- Dodavatelům, kteří se přihlásí do aukční síně, systém automaticky přidělí pro danou e-aukci anonymní pojmenování (např. dodavatel 1, dodavatel 2, dodavatel 3). Toto pojmenování je dodavatelem používáno po celou realizaci e-aukce (vč. aukce rozdělené do více kol). Pouze zadavatel může vidět propojení anonymního pojmenování s identifikací dodavatele.
 - Dodavatel je před podáním první aukční hodnoty povinen uvést, jestli zaměstnává více jak 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Pokud dodavatel uvede, že zaměstnává více jak 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, nabídková cena tohoto



dodavatele bude pro účely hodnocení snížena o 15 %. Původní nabídková hodnota však musí být u nabídky i nadále evidována.

- V případě, že dodavatel podává novou aukční hodnotu, je povinen ji podat v souladu s pravidly stanovenými ve výzvě k účasti v e-aukci. Každým novým podáním aukční hodnoty může dodavatel svoji nabídku pouze vylepšovat (ne zhoršovat). Při každém novém podání aukční hodnoty bude systém po dodavateli vyžadovat potvrzení této hodnoty. Teprve po tomto potvrzení bude nabídka platná. Dodavatel po potvrzení nebude moci vzít svou aukční hodnotu zpět. Pokud bude jeho nová aukční hodnota o více než 20 % výhodnější než aktuálně nejvhodnější nabídková hodnota, automatický požadavek systému na potvrzení této hodnoty musí být odlišen od standardního potvrzování, musí být zvýrazněn. Pro případ, kdy je veřejná zakázka rozdělena na části, platí pravidlo, že dodavatel se účastní pouze té části, v které během úvodního aukčního kola nabídnul alespoň jednu platnou aukční hodnotu.
 - Dodavatel má právo obdržet informaci o aktuálním pořadí nabídek. Pořadí bude automaticky přepočítáváno po podání každé nové aukční hodnoty, a to v pořadí, v jakém byly do aukční síně vloženy.
 - Dodavatel po skončení všech stanovených kol e-aukce obdrží informace o konečném pořadí nabídek dle přednastaveného matematického vzorce. Zároveň obdrží informace, které zadavatel stanovil při specifikaci e-aukce.
 - Po sestavení konečného pořadí nabídek bude automaticky uzavřena aukční síň. V aukční síni od tohoto okamžiku nebude možné provádět jakékoliv úkony. Zadavatel a dodavatelé, kteří se aukce účastnili, jsou oprávněni i po uzavření aukční síně nahlížet na výsledky jednotlivých aukčních kol a na konečné výsledky.
 - Vybraný dodavatel je povinen uzavřít se zadavatelem smlouvu na předmět plnění hodnoceným v dané e-aukci, a to za podmínek, za kterých byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
 - Dodavatel je povinen v souvislosti s konáním e-aukce postupovat v souladu s právními předpisy a pravidly pro provozování e-tržistiště a e-aukce.
- 4.1.6. Práva a povinnosti dalších subjektů (zejména těch, které mají pozorovatelský přístup do e-aukce) vyplývají z práv a povinností zadavatelů a dodavatelů, kde se podle charakteru konkrétního subjektu použijí ustanovení čl. 4.1.4 a 4.1.5 analogicky;
- 4.1.7. Pravidla pro průběh e-aukce, tj.
- informace o otevření aukční síně,
 - informace o zahájení aukčního kola,
 - pravidla pro podávání aukčních hodnot vč. minimálních a maximálních rozdílů pro jednotlivá podání aukčních hodnot v rámci jednoho aukčního kola a omezování nabídkových hodnot,
 - způsob provedení a stanovení možných důvodů posunutí začátku aukčního kola,
 - způsob provedení a stanovení možných důvodů prodloužení aukčního kola – automatické či manuální,
 - způsob provedení a stanovení možných důvodů přerušování aukčního kola,
 - způsob provedení a stanovení možných důvodů zrušení aukčního kola,
 - způsob provedení a stanovení možných důvodů vyloučení dodavatele z e-aukce,
 - způsob provedení ukončení aukčního kola,
 - způsob provedení uzavření aukční síně



stanoví a oznámí dodavatelům zadavatel, a to v souladu se zákonem, v souladu s tímto provozním řádem a Pravidly.

- 4.1.8. Dodavatel bude při vstupu do aukční síně vyzván k připojení zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu – v případě zjednodušeného podlimitního řízení a veřejné zakázky zadávané na základě rámcové smlouvy s více uchazeči dle ustanovení § 92 odst. 3 zákona (minitendr) vždy, v ostatních případech pouze když zadavatel v rámci daného zadávací řízení stanoví povinnost elektronicky podepisovat datové zprávy (v tomto případě se dodavatel, který nedisponuje kvalifikovaným certifikátem, nebude moci účastnit elektronické aukce).
- 4.1.9. E-tržišť obsahuje funkcionalitu on-line diskuse (chat). V rámci ní mohou dodavatelé klást v průběhu e-aukce dotazy zadavateli. Otázka se zobrazí všem uchazečům v okamžiku, kdy na ni zadavatel odpoví. Odpověď na dotaz musí být zpřístupněna všem dodavatelům ve stejný časový okamžik.

5. Minimální provozní parametry e-tržišť

5.1. Dostupnost a pravidla přerušení provozu e-tržišť

- 5.1.1. Dostupnost e-tržišť je minimálně 98 % v obvyklou pracovní dobu (od 8:00 do 16:00 hod. v pracovních dnech) a 94 % mimo ni.
- 5.1.2. Doba jednoho výpadku způsobující nedostupnost systému a přerušení služeb z důvodu poruchy, která je v moci provozovatele, nepřesáhne dobu 12 hodin s tím, že celková délka všech přerušení v jednom kalendářním roce nepřesáhne 144 hodin.
- 5.1.3. Provozovatel je oprávněn přerušit poskytování služeb spočívající v přerušení provozu e-tržišť na dobu nezbytně nutnou pro aktualizaci, údržbu nebo jiný servisní zásah do systému (plánovaná provozní odstávka).
- 5.1.4. Provozovatel bude vždy o plánované provozní odstávce informovat registrované subjekty na informační desce e-tržišť:
- a) v předstihu alespoň 14 dní v případě plánované provozní odstávky z důvodu aktualizace, údržby nebo jiného servisního zásahu do systému;
 - b) bez zbytečného odkladu po zjištění, že dojde k plánované provozní odstávce, v případě jiného přerušení než dle písmene a) shora.
- 5.1.5. V informaci o plánované provozní odstávce je provozovatel vždy povinen uvést důvody a délku takové odstávky.
- 5.1.6. Provozní odstávky e-tržišť budou naplánovány mimo obvyklou pracovní dobu (tj. v době od 16:00 do 8:00 hod. v pracovních dnech a dnech pracovního klidu) v případě, že toto rozsah plánované odstávky umožňuje. Termín odstávky bude vždy schválen správcem e-tržišť a oznámen registrovaným subjektům. Maximálně přípustná doba plánované a správcem odsouhlasené odstávky je 48 hod.
- 5.1.7. Přímá dostupnost všech uveřejněných informací o veřejných zakázkách pro uživatele je 5 let od data jejich uveřejnění.

5.2. Havárie e-tržišť

- 5.2.1. V případě havárie e-tržišť provozovatel zajistí, že nebudou nenávratně ztracena data, která vznikla do 4 hodin před havárií systému.



- 5.2.2. Provozovatel má povinnost vhodným způsobem informovat uživatele o míře ztrát dat v důsledku havárie e-tržiště.
- 5.2.3. Pokud nedojde k obnově všech dat (nenávratně ztracená data), bude zadávací řízení, v němž k této ztrátě došlo, zrušeno.
- 5.2.4. Pokud dojde k nenávratné ztrátě dat v důsledku pochybení provozovatele, je provozovatel odpovědný za vznik škody uživatelům.
- 5.2.5. Pokud dojde k nenávratné ztrátě dat v důsledku pochybení uživatele, je tento uživatel odpovědný za vznik škody provozovateli a všem ostatním dotčeným registrovaným subjektům.
- 5.2.6. Pokud dojde k nenávratné ztrátě dat v důsledku okolností, jež nastala nezávisle na vůli provozovatele nebo registrovaných subjektů, je odpovědnost za škodu vyloučena.

6. Podpora uživatelů e-tržiště

6.1. Školení uživatelů e-tržiště v rámci základní služby

- 6.1.1. Součástí základní služby při běžném provozu e-tržiště je bezplatné školení uživatelů.
- 6.1.2. Školení realizované v rámci základní služby zahrnuje následující rozsah a kapacitu:
 - školení pro zadavatele – minimálně jedno školení vždy za období každých 6 měsíců provozu e-tržiště, a to s časovým rozsahem 4 vyučovací hodiny (o 45 minutách) a kapacitou alespoň 50 posluchačů;
 - školení pro dodavatele – minimálně jedno školení vždy za období každých 6 měsíců provozu e-tržiště, a to s časovým rozsahem 4 vyučovací hodiny (o 45 minutách) a kapacitou alespoň 50 posluchačů.
- 6.1.3. Obsah školení zahrnuje základní právní rámec e-tržiště (včetně Pravidel a provozního řádu e-tržiště), podporované druhy zadávacích řízení, povinné a dobrovolné komodity, způsob používání (ovládání) e-tržiště, rozsah a způsob používání uživatelské a technické podpory.
- 6.1.4. Provozovatel je oprávněn školení zrušit v případě, že se mu objektivně nepodaří naplnit požadovanou minimální kapacitu ani z 30 %.
- 6.1.5. Při podstatných legislativních, technických či jiných změnách majících vliv na provoz či využívání e-tržiště otevře provozovatel minimálně tři školení v období 6 měsíců po provedených změnách provozu e-tržiště, a to s rozsahem reagujícím na tyto změny.
- 6.1.6. Provozovatel zveřejní záměr otevření kurzu na internetové adrese www.tendermarket.cz, kde budou mít účastníci možnost rezervace míst prostřednictvím on-line registračního formuláře. Účastníkům, kteří si rezervují místa shora uvedeným způsobem, bude rezervace potvrzena e-mailem či telefonicky. V případě překročení kapacity kurzu mají přednost ti účastníci, kteří se na konkrétní školení zaregistrovali dříve. Z kapacitních důvodů doporučujeme, aby se za jednu organizaci (zadavatele či dodavatele) registrovali maximálně tři (3) účastníci. V případě změny či zrušení termínu budou registrovaní účastníci o této skutečnosti informováni nejpozději jeden den před původně plánovaným termínem kurzu.
- 6.1.7. Bližší informace ke školení, přihláškám, kapacitním podmínkách, atp. jsou k nalezení na Informační desce e-tržiště.



6.2. Školení uživatelů v rámci aditivní služby

- 6.2.1. Provozovatel nabízí uživatelům rovněž školení v režimu aditivní služby. Podmínky poskytování těchto školení jsou uvedeny v čl. 3.3 a 3.4 tohoto provozního řádu.

6.3. Aplikační nápověda

- 6.3.1. E-tržiště poskytuje aplikační nápovědu. Aplikační nápovědou se rozumí popis způsobu použití jednotlivých funkcionalit e-tržiště. Aplikační nápověda má formu online kontextové nápovědy.
- 6.3.2. Online kontextová nápověda je v aplikačním prostředí k dispozici po kliknutí na symbol otazníku. Nápověda se vztahuje vždy k aktuálnímu kroku, ve kterém se v rámci systému uživatel nachází. Okno nápovědy se zobrazuje v samostatném okně, které po přečtení uživatel zavře stisknutím křížku v pravém horním rohu tohoto okna.

6.4. Simulace průzkumu trhu a průběhu zadávání veřejných zakázek

- 6.4.1. E-tržiště umožňuje uživatelům vyzkoušení funkcionalit e-tržiště souvisejících s průzkumem trhu a procesem zadávání veřejných zakázek ve všech druzích zadávacích řízení podporovaných e-tržištěm v rámci prostředí odděleného od provozního prostředí.

6.5. Uživatelské příručky a návody

- 6.5.1. Provozovatel vydává uživatelské příručky a návody a zajišťuje jejich aktualizaci.
- 6.5.2. Uživatelské příručky a návody provozovatel uveřejní vhodným způsobem 30 dní před spuštěním systému e-tržiště do ostrého provozu.

6.6. FAQ – často kladené dotazy

- 6.6.1. Součástí podpory uživatelů je uveřejnění často se opakujících dotazů a odpovědí na ně. Seznam FAQ je uživatelům přístupný na adrese www.tendermarket.cz/faq.seam.

6.7. Helpdesk

- 6.7.1. Provozovatel poskytuje univerzální kontaktní místo e-tržiště (dále jen „helpdesk“) zajišťující aplikační a metodickou podporu a správu provozních incidentů.
- 6.7.2. Služby helpdesku jsou poskytovány v obvyklé pracovní době.
- 6.7.3. Služby helpdesku jsou uživatelům dostupné prostřednictvím webového formuláře, telefonu a e-mailu.
- 6.7.4. Každému dotazu na aplikační a metodickou podporu a hlášení provozního incidentu provozovatel přidělí unikátní identifikátor, který sdělí uživateli prostřednictvím e-mailu.
- 6.7.5. Provozovatel na základě identifikátoru umožní uživateli zjištění stavu řešení jeho dotazu na aplikační a metodickou podporu a nahlášeného provozního incidentu.
- 6.7.6. Lhůta pro započítání řešení dotazu na aplikační a metodickou podporu je 2 hodiny v obvyklé pracovní době od ukončení nahlášení dotazu. Řešení dotazu bude uživateli, který jej zaslal, odesláno do 8 hodin v obvyklé pracovní době od ukončení nahlášení dotazu.
- 6.7.7. Každý nahlášený nebo provozovatelem zjištěný incident a jeho řešení musí být provozovatelem zaznamenány a nahlášený incident musí být provozovatelem kategorizován do jedné z následujících kategorie kritičnosti:
- Vysoká - uživatelé nemají dostupné funkcionality požadované v technické specifikaci nebo tyto funkcionality nejsou v souladu s technickou specifikací. Současně neexistuje náhradní řešení.



- Střední - uživatelé nemají dostupné funkcionality požadované v technické specifikaci nebo tyto funkcionality nejsou v souladu s technickou specifikací. Nedostupnost či nesoulad funkcionalit lze obejít náhradním řešením.
 - Nízká – uživatelé nemají dostupné funkcionality, které nejsou předmětem technické specifikace.
- 6.7.8. Lhůta pro započítání řešení incidentu kritičnosti v kategorii „Vysoká“ je 1 hodina. Provozovatel je povinen informovat uživatele o náhradním řešení, pokud incident v uvedené lhůtě zcela nevyřeší (např. vyvěšením na informační desce).
- 6.7.9. Lhůta pro započítání řešení incidentu kritičnosti v kategorii „Střední“ jsou 4 hodiny.
- 6.7.10. Lhůta pro započítání řešení incidentu kritičnosti v kategorii „Nízká“ je 8 hodin.

7. Technické a další požadavky spojené s používáním e-tržišť

7.1. Minimální požadavky na hardware a software uživatele

- 7.1.1. Aplikace je koncipována jako tzv. tenký klient, kdy uživatel potřebuje pro práci internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox či obdobný). Nezbytné je mít v internetovém prohlížeči povolen JavaScript a ukládání souborů cookies. Pro správný chod aplikace je třeba, aby uživatel splňoval následující požadavky:
- v internetovém prohlížeči je zapotřebí mít nainstalován Sun Java plugin 1.6 (lze stáhnout <http://java.sun.com>),
 - pro vybrané úkony stanovené zákonem, tímto provozním řádem či Pravidly musí uživatel disponovat kvalifikovaným certifikátem dle platného právního předpisu (zákon č. 227/2000 Sb.). Tento certifikát musí být umístěn buď v úložišti Windows nebo v samostatném souboru ve formátu *.pfx.
- 7.1.2. Při provozu e-tržišť mohou být používány pouze formáty dokumentů, které jsou v souladu s § 4 vyhlášky Ministerstva vnitra č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek, ve znění pozdějších předpisů. Používání jiných dokumentů se zakazuje a k takovým dokumentům nebude přihlíženo.

7.2. Kódování, šifrování, certifikáty veřejného klíče

- 7.2.1. Uživatelé se do aplikace přihlašují pomocí webového prohlížeče, který komunikuje se serverem pomocí HTTPS protokolu. Ten je kryptován, tudíž nemůže dojít k odposlechu dat třetím subjektem. Uživatel se může snadno přesvědčit o skutečnosti, že komunikuje se serverem www.tendermarket.cz, neboť má k dispozici jeho kvalifikovaný systémový certifikát. Po zadání jména a hesla, které uživatel obdržel při registraci, dojde k autentizaci uživatele vůči serveru. Na základě této autentizace aplikace uživateli poskytne pouze ty informace, ke kterým má oprávněný přístup. Autorizace přístupu k prostředkům aplikace se provádí na základě uživatelských rolí.
- Šifrování nabídek je realizováno na základě veřejného klíče zadavatele, který je unikátní pro každou veřejnou zakázku a generuje jej zadavatel pomocí Java appletu k tomu určenému. Java Applet vygeneruje pár RSA klíčů o mohutnosti 2048b, certifikát veřejného klíče uloží do systému e-tržišť a soukromý klíč rozdělí na tolik částí, kolik osob zadavatel určil jako oprávněné otevírat nabídky. Nabídky jsou schopny odtajnit minimálně dvě osoby z celkového jejich počtu.



Datové zprávy jsou opatřeny elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu v případě zjednodušeného podlimitního řízení a veřejné zakázky zadávané na základě rámcové smlouvy s více uchazeči dle ustanovení § 92 odst. 3 zákona (minitendr) vždy, v ostatních případech pouze když zadavatel v rámci daného zadávací řízení stanoví povinnost elektronicky podepisovat datové zprávy.

7.2.2. Zadavatel má možnost uložit a uchovat certifikáty veřejných klíčů v systému e-tržišť. V případech, kdy je v zadávacím řízení nutno šifrovat nahrávané dokumenty či vkládané informace příslušným certifikátem veřejného klíče, umožňuje e-tržišť automatické zašifrování nahrávaných dokumentů a vkládaných informací pomocí zvoleného uloženého veřejného klíče zadavatele.

7.3. Prokázání shody e-tržišť s požadavky na elektronické nástroje

7.3.1. Provozovatel má povinnost provést certifikaci e-tržišť ve smyslu § 149 odst. 9 zákona do 6 měsíců od okamžiku spuštění e-tržišť do běžného provozu. Informaci o získání certifikátu shody oznámí provozovatel na informační desce e-tržišť.

7.3.2. Do doby získání certifikátu shody je provozovatel povinen prokázat shodu e-tržišť s legislativními požadavky jiným způsobem (viz § 149 odst. 9 zákona).

7.3.3. Uživatelé jsou oprávněni vyžádat si od provozovatele předložení certifikátu shody e-tržišť za účelem prokázání splnění shody e-tržišť s požadavky na elektronické nástroje stanovené zákonem a prováděcími právními předpisy k zákonu.

7.4. Licenční podmínky

7.4.1. Provozovatel prohlašuje, že je legálním vlastníkem licencí na software přímo používaný v systému e-tržišť nebo který je potřebný k provozu e-tržišť.

7.4.2. Provozovatel není oprávněn přenášet jakýmkoli způsobem licenční poplatky na software potřebný pro provoz e-tržišť na uživatele či podmiňovat používání e-tržišť nákupem licencí uživateli, které nejsou obvyklé pro běžnou práci s pracovní stanicí uživatele.

7.4.3. V rámci provozu systému e-tržišť může provozovatel používat oficiálně volně a bezplatně šířený software třetích stran.

8. Uveřejňování informací na e-tržišti a ve Věstníku veřejných zakázek

8.1. Informační deska e-tržišť

8.1.1. Informační deska je místem sdružujícím veškeré údaje, které jsou v e-tržišti veřejně dostupné bez potřeby registrace a přihlášení uživatele.

8.1.2. Informační deska se skládá z věstníku e-tržišť a informací týkajících se provozu e-tržišť.

8.2. Věstník e-tržišť

8.2.1. Věstník e-tržišť je místem pro uveřejňování informací o veřejných zakázkách, které jsou prostřednictvím e-tržišť zadávány či pouze evidovány, a o průzkumech trhu prováděných prostřednictvím e-tržišť.

8.3. Informace týkající se provozu e-tržišť

8.3.1. Informace týkající se provozu e-tržišť zahrnují zejména informace o e-tržišti (např. informace o plánovaných provozních odstávkách e-tržišť, informace o systémovém stavu e-tržišť apod.), novinky na e-tržišti, uživatelské příručky a návody, informace o uživatelské podpoře, informace o provozovateli, provozní řád, registr zadavatelů a dodavatelů.

8.4. Uveřejňování informací ve Věstníku veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť

8.4.1. E-tržišť podporuje automatické vyplňování uveřejňovacích formulářů do Věstníku veřejných zakázek pomocí informací vložených do e-tržišť.

8.4.2. E-tržišť podporuje zaslání formulářů Věstníku veřejných zakázek prostřednictvím e-tržišť.

8.4.3. Za uveřejňování informací o veřejných zakázkách dle zákona ve Věstníku veřejných zakázek odpovídá zadavatel. Informace uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek podle zákona budou v e-tržišti zpřístupněny až po jejich uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek podle § 147 zákona, pokud bylo vyhlášení k uveřejnění odesláno prostřednictvím e-tržišť.

9. Řešení stížností

9.1. Vymezení působnosti provozního řádu pro řešení stížností a okruhu oprávněných osob k podání stížnosti

9.1.1. Provozovatel není oprávněn řešit stížnosti týkající se zákonnosti zadávání veřejných zakázek či porušení závazného postupu při zadávání veřejných zakázek.

9.1.2. Registrovaný subjekt, který za účelem zadání nebo získání veřejné zakázky využil nebo chtěl využít služeb e-tržišť, může provozovateli podat stížnost k prošetření domnělého porušení Pravidel nebo provozního řádu provozovatelem, ke kterému mělo dojít při zadávání předmětné veřejné zakázky a v důsledku kterého registrovanému subjektu hrozí nebo mu vznikla újma na jeho právech (dále jen „stížnost“). Stížnosti nemohou směřovat proti technickým záležitostem při provozu e-tržišť.

9.1.3. Dále je stížnost oprávněn podat každý, kdo požádal o registraci a jeho registraci nebylo vyhověno či jí nebylo vyhověno ve stanovené lhůtě a dále v případě uvedeném v 2.7.3.

9.1.4. Osoby uvedené v 9.1.2. a 9.1.3. jsou dále společně označovány jako stěžovatelé.

9.2. Náležitosti stížnosti

9.2.1. Stěžovatel ve stížnosti uvede následující identifikační údaje:

- Název, pod kterým je v systému e-tržišť registrován (v případě, že se jedná o dosud nezaregistrovaný subjekt, uvede zde obchodní firmu / název/ jméno a příjmení);
- IČO;
- Sídlo, místo podnikání či bydliště; a
- Kontakt (e-mail a telefonní číslo).

9.2.2. Stížnost musí dále obsahovat:

- Podrobné vylíčení okolností, za kterých k domnělému porušení Pravidel nebo provozního řádu došlo;
- Čeho se stěžovatel domáhá.

9.3. Postup při podávání stížnosti

9.3.1. Stěžovatel podává stížnost prostřednictvím e-tržišť nebo datovou schránkou.

9.3.2. V případech, kdy není možné podat stížnost prostřednictvím e-tržišť (např. z důvodu technického výpadku provozu e-tržišť), lze podnět podat na e-mailovou adresu



provozovatele support@tendermarket.cz; takto podaná stížnost musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem.

9.3.3. Podání učiněné jinou formou či jiným způsobem nelze považovat za stížnost podanou v souladu s provozním řádem a provozovatel není povinen se jí zabývat.

9.4. Vyřízení stížnosti provozovatelem

9.4.1. Zjistí-li provozovatel jakékoliv porušení Pravidel či provozního řádu nebo jakékoli jiné pochybení, je povinen neprodleně zjednat nápravu a o výsledku vyrozumět stěžovatele nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení stížnosti.

9.5. Podání stížnosti správci

9.5.1. V případě, že provozovatel nezjedná nápravu ve stanoveného lhůtě, má stěžovatel právo podat stížnost přímo správci, a to zasláním stížnosti podepsané zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu správce spravce.etrziste@mmr.cz nebo do datové schránky.

9.5.2. Správce stížnost prošetří a nejpozději do 30 dnů vyrozumí stěžovatele o výsledcích šetření. V případě zjištění porušení Pravidel nebo provozního řádu ze strany provozovatele zajistí správce nápravu na základě koncesní smlouvy, kterou správce uzavřel s provozovatelem.

10. Podněty

10.1. Podnět proti funkčnosti e-tržiště

10.1.1. Kdokoli je oprávněn podat provozovateli podnět, pokud mu technická okolnost na straně provozovatele brání v řádném užívání e-tržiště (dále jen „navrhovatel“).

10.2. Náležitosti podnětu

10.2.1. Navrhovatel v podnětu uvede následující identifikační údaje:

- Název, pod kterým je v systému e-tržiště registrován (v případě, že se jedná o nezaregistrovaný subjekt, uvede zde obchodní firmu / název/ jméno a příjmení);
- IČO;
- Sídlo, místo podnikání či bydliště; a
- Kontakt (e-mail a telefonní číslo).

10.2.2. Podnět musí dále obsahovat:

- Podrobné vylíčení technických okolností bránících v řádném užívání e-tržiště;
- Čeho se navrhovatel domáhá.

10.3. Postup při podávání podnětu

10.3.1. Navrhovatel podává podnět prostřednictvím e-tržiště nebo datovou schránkou.

10.3.2. V případech, kdy není možné podat podnět prostřednictvím e-tržiště (např. z důvodu technického výpadku provozu e-tržiště), lze podnět podat na e-mailovou adresu provozovatele support@tendermarket.cz; takto podaný podnět musí být opatřen zaručeným elektronickým podpisem.

10.3.3. Podání učiněné jinou formou či jiným způsobem nelze považovat za podnět podaný v souladu s provozním řádem a provozovatel není povinen se jím zabývat.

10.4. Vyřízení podnětu

10.4.1. Provozovatel je povinen podaný podnět prošetřit a o výsledcích informovat navrhovatele nejpozději do 15 dnů. V případě zjištění nedostatků je povinen přijmout opatření ke zjednání nápravy.

10.5. Evidence podnětů

10.5.1. Provozovatel je povinen vést evidenci přijatých podnětů (kdo podnět podal, kdy) a způsoby jejich vyřízení.

11. Společná ustanovení

11.1. Postavení provozovatele

11.1.1. Provozovatel není smluvní stranou žádných smluv uzavíraných mezi registrovanými subjekty v rámci obchodů realizovaných prostřednictvím e-tržistiště.

11.1.2. Provozovatel zajišťuje kontrolu dodržování provozního řádu uživatelem.

11.2. Uchování dokumentace

11.2.1. Provozovatel je povinen uchovávat dokumentaci zahrnující zejména všechna data a dokumenty, které jsou do systému e-tržistiště vloženy a u kterých je potvrzeno jejich uložení v e-tržistišti. Provozovatel je povinen uchovávat informace blíže specifikované v odst. 11.2.2. a 11.2.3.

11.2.2. Provozovatel je povinen uchovávat dokumentaci o podlimitní veřejné zakázce a záznamy o elektronických úkonech vzniklých pro danou veřejnou zakázku v průběhu užívání e-tržistiště po dobu 5 let od uzavření smlouvy, její změny nebo od zrušení zadávacího řízení.

11.2.3. Provozovatel je povinen uchovávat dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu a záznamy o elektronických úkonech vzniklých pro danou veřejnou zakázku v průběhu užívání e-tržistiště po dobu 2 let od uzavření smlouvy, její změny nebo od zrušení zadávacího řízení.

11.2.4. Provozovatel je povinen jeden měsíc před uplynutím každého kalendářního pololetí informovat zadavatele, u kterých veřejných zakázek či průzkumů trhu bude v nadcházejícím kalendářním pololetí odstraněna z e-tržistiště dokumentace a záznamy o elektronických úkonech. Takové veřejné zakázky a průzkumy trhu budou identifikovány s využitím názvu, systémového čísla a evidenčního čísla ve Věstníku veřejných zakázek, bylo-li přiděleno.

11.2.5. Provozovatel je povinen zpřístupnit zadavateli prostředky umožňujícími dálkový přístup dokumentaci o veřejné zakázce a umožnit mu uložení dokumentace o veřejné zakázce na technické prostředky zadavatele, a to způsobem, při němž dojde k zachování právní validity jednotlivých dokumentů. Tímto ustanovením nejsou dotčeny povinnosti zadavatele podle ustanovení § 155 zákona.

11.3. Poskytnutí součinnosti

11.3.1. Postupuje-li Úřad podle ustanovení § 112 an. zákona nebo je-li soudně přezkoumáváno rozhodnutí Úřadu, je provozovatel povinen poskytnout zadavateli součinnost, jedná-li se o objasnění úkonu prováděného v e-tržistišti a je-li to nezbytné pro řádné objasnění skutkového stavu. Tuto součinnost je povinen poskytnout po celou dobu uchování dokumentace uvedenou v odst. 11.2.2. a 11.2.3.

11.4. Export a import informací z/do e-tržistiště

11.4.1. Provozovatel musí zajistit export a import informací o registrovaných subjektech ve struktuře definované technickou specifikací, zejména pro účely přechodů registrovaných subjektů mezi e-tržistišti.



12. Závěrečná ustanovení

12.1. Platnost a účinnost provozního řádu

12.1.1. Provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem, který následuje po dni, kdy bude schválen správcem.

12.2. Aktualizace provozního řádu

12.2.1. Provozovatel je oprávněn změnit Provozní řád pouze po předchozím schválení správcem; jeho nová verze se v takovém případě nepoužije na stávající smlouvy, které jsou uzavřeny se zadavateli. Provozovatel je povinen oznámit skutečnost, že byl provozní řád změněn a zveřejnit jeho nové znění prostřednictvím systému e-tržiště.

12.2.2. Každý registrovaný subjekt má právo podávat připomínky ke znění provozního řádu. Provozovatel je povinen připomínky evidovat a při přípravě nového znění relevantní připomínky zpracovat.